

VORGANG KD-2026-0488

Ausdruck aus dem Postfach service@, ungekürzt

Von: Henrike Baumgart <h.baumgart@example-mail.de>
An: service@seltrano.example
Datum: 03. März, 09:12
Betreff: Rücksendung Bestellung S-1004 / Vertragsnummer 4471-0093

Sehr geehrte Damen und Herren,

ich hatte am 4. März unter der oben genannten Nummer eine Lieferung erhalten und muss diese leider zurücksenden. Zwei der Teile passen nicht zu der bei uns verbauten Ausführung.

Ich bitte um Entschuldigung, dass die Rücksendung erst jetzt kommt. Ich war nach einer Operation zwei Wochen im Krankenhaus und danach noch krankgeschrieben, deshalb ist die Frist verstrichen.

Meine Anschrift für die Abholung:
Henrike Baumgart, Am Steinbruch 14, 04916 Herzberg

Mit freundlichen Grüßen
H. Baumgart

Von: service@seltrano.example
An: Henrike Baumgart <h.baumgart@example-mail.de>
Datum: 03. März, 14:40
Betreff: AW: Rücksendung Bestellung S-1004 / Vertragsnummer 4471-0093

Sehr geehrte Frau Baumgart,

vielen Dank für Ihre Nachricht. Die Rücksendefrist von 14 Tagen ist formal abgelaufen.

Ich habe den Vorgang an den Vertrieb weitergegeben mit der Bitte um eine Kulanzentscheidung. Bitte senden Sie die Teile noch nicht zurück, bis Sie von uns hören.

Mit freundlichen Grüßen
Vertriebsinnendienst